



Seit dem Jahr 2002 agiert die emutec GmbH als unabhängiger Generalplaner für zuverlässige und innovative technische Gebäudeausrüstung. Mit langjähriger Erfahrung, fundiertem Wissen und steter Weiterbildung entwickelt die emutec GROUP mit über 150 Mitarbeitern überzeugende Lösungen für morgen. Werden Sie Teil dieses Teams!

Anspruchsvolle nationale und internationale Projekte namhafter Kunden u. a. aus dem Hochschul- und Gesundheitswesen sowie aus der Logistik-, Pharma- und Luftfahrtindustrie erwarten Sie.

Gestalten Sie mit uns die Zukunft – und Ihre Karriere.

Wir suchen für unsere Zentrale in **Norderstedt bei Hamburg** zeitnah eine Unterstützung als

Empfangskraft (m/w)

in Teilzeit nachmittags bis 17:00 Uhr für 20-30 Stunden pro Woche

Ihre Aufgaben:

- Empfang von Besuchern und Geschäftspartnern sowie Bedienung der Telefonzentrale
- Bearbeitung der Ein- und Ausgangspost und der zu erledigenden Korrespondenz
- Bestellung und Verwaltung von Verbrauchs- und Büromaterialien
- Organisation von Geschäftsreisen sowie Übernahme von organisatorischen und administrativen Aufgaben

Unsere Anforderungen:

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich
- Ihre Persönlichkeit zeichnet sich durch freundliches und souveränes Auftreten mit einer eigenständigen und organisierten Arbeitsweise aus
- Sicherer Umgang mit den MS Office-Anwendungen sowie Spaß am Organisieren und dem Umgang mit Menschen

Wir bieten Ihnen:

- Interessante Aufgaben mit Verantwortung in einem kollegialen Team
- Vertrauensvolle Unternehmenskultur mit kurzen Entscheidungswegen
- Eine attraktive und leistungsgerechte Vergütung in Festanstellung
- Berufliche sowie persönliche Weiterentwicklung durch die emutec ACADEMY

Planen heißt: heute schon an morgen denken. Zukunftspläne schmieden, das können auch unsere Mitarbeiter. Mit acht Standorten in ganz Deutschland und unseren sowohl privaten als auch öffentlichen Auftraggebern bieten wir Ihnen einen attraktiven und sicheren Arbeitsplatz.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrer gewünschten Arbeitszeit – gerne per E-Mail – an die von uns beauftragte Personalberatung:



Personalkonzepte Dr. Silvia Funk · Postfach 24 · 24803 Erfde
info@personalkonzepte-funk.de · www.personalkonzepte-funk.de